

# INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 046 MATRICULA OFICIAL



Oficina Virtual de Impuestos Autonómicos

Datos para la generación de la Tasa/Precio Público

**Centro Gestor:**  
Elegir o  
consignar:  
CONSERJERÍA DE  
EDUCACIÓN  
**Organo Gestor:**  
ESCUELA OFICIAL DE

IDIOMAS DE ARANDA  
DE DUERO

Elegir o  
consignar la  
provincia BURGOS

*\* Campos obligatorios*

**Declarante / Sujeto Pasivo**

NIF\*:  Apellidos y nombre o razón social\*:  Tif:

Dirección\*:  Elijer tipo de vía  Nº\*:  Portal:  Escalera:  Piso:

Puerta:  Provincia\*:  Elijer la provincia  Municipio\*:  Elijer el municipio  Cod.Postal\*:

---

**Datos específicos** → FECHA EN LA QUE SE SOLICITA

Fecha de devengo\*:  /  /   Provincia en la que radica el Órgano Gestor\*:

Centro Gestor\*:  CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  Código Territorial: ED2401

Órgano Gestor:  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE ARANDA DE DUERO

Tasa/Precio Público\*:  Tasa  Precio Público ← SE TIENE QUE MARCAR PRECIO PÚBLICO

Seleccionar Tasa/Precio Público\*  313.0.0 ← DESPLEGAR CUADRO 1 Y SELECCIONAR EL CÓDIGO  313.0.0

CUADRO 1 →

Este código se  
autorrellena

**Detalle de la Liquidación**

Denominación de la Tasa/Precio Público:

Centros de enseñanza de régimen especial

Descripción del servicio solicitado\*:

IDIOMA: .....  
NIVEL: .....

Para la liquidación en la casilla **Importe**, consultar la tabla de PRECIOS PÚBLICOS.

Este apartado sale por defecto al  
seleccionar la casilla de precio de  
enseñanza de régimen especial

Este apartado solo se cubre si hay bonificación por familia numerosa general 50% o especial 100% o exención en caso de violencia doméstica, minusvalía 33% o terrorismo

**Beneficios Fiscales**

**Bonificaciones**  Bonificación  Motivo de la bonificación:

Porcentaje de bonificación:  %

**Exenciones**  Exención  Motivo de la exención:

**Liquidación**

Número de unidades\*:

Importe unitario\*:

Importe:

**TOTAL A INGRESAR:**

EN ESTAS  
CASILLAS NO SE  
PUEDE MARCAR  
NADA

En la casilla **Importe**  
se escribe el  
precio público

Al imprimir cumplimentado salen las 3 copias correspondientes, la del centro (ORGANO GESTOR, la del ALUMNO y la ENTIDAD BANCARIA)

Se realiza el pago con tarjeta de crédito y al acabar el proceso se pulsa la tecla **VISUALIZAR** para descargar el PDF como justificante de pago

CONSULTAR EN  
NUESTRA PÁGINA  
WEB